

ПРИНЯТО
на заседании Совета Колледжа

Протокол №1

« 31 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ ВПК

_____ Е.М.Гордеева

« 01 » сентября 2016 г.
Приказ № 108-од

Положение об оплате труда работников ГБПОУ ВПК (с 01.09.2016 года)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе постановления Администрации Псковской области №161 от 27.03.2015г. и в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормами действующего трудового законодательства РФ.

1.2. Для целей настоящего Положения под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем – ГБПОУ ВПК выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и трудовыми договорами.

1.3. Оплата труда работников ГБПОУ ВПК состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, на условиях неполного рабочего времени либо на других условиях, определенных трудовым договором, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников

2.1. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников ГБПОУ ВПК, занимающих должности общеотраслевых профессий рабочих, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются отдельными актами Администрации Псковской области.

2.2. Размеры должностных окладов руководителя, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с разделом V Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений утвержденное постановлением Администрации области от 27.03.2015 №161.

2.3. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп согласно приложению 1 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного постановлением Администрации области от 27.03.2015г. №161.

Размеры должностных окладов педагогических работников устанавливаются на норматив рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы).

2.4. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников бюджетной сферы подлежат индексации. Размер и сроки проведения указанной индексации устанавливаются актом Администрации области

3. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

3.1. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) повышение оплаты труда за работу в ночное время;
- 2) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 4) доплата за расширение зоны обслуживания;
- 5) доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) повышенная оплата за сверхурочную работу;
- 7) повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 8) доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда;

3.2. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) работника в пересчете на час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

3.3. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата педагогическим работникам за увеличение объема работы устанавливается в следующих размерах:

1) за проверку письменных работ обучающихся, кроме преподавателей русского языка, литературы, математики, иностранных языков, - в размере до 15,00 рублей за работы одного обучающегося в месяц;

2) за проверку письменных работ, обучающихся преподавателям русского языка, литературы, математики, иностранных языков (за каждый предмет) - в размере до 30,00 рублей за работы одного обучающегося в месяц;

3) за выполнение функций классного руководителя – 10% должностного оклада (оклада);

4) за заведование кабинетами, мастерскими, залами - до 5% должностного оклада (оклада) в зависимости от объема материальных ценностей и вклада работника в оформление данного объекта (помещения) и при условии заключения с работником договора о материальной ответственности.

Размер доплаты педагогическим работникам за проверку письменных работ, обучающихся устанавливаются приказом директора на учебный год. Количество обучающихся, чьи письменные работы проверялись, подтверждаются справкой за подписью зам. директора по УР ежемесячно.

Доплаты педагогическим работникам за увеличение объема работы устанавливаются приказами директора на основании решения тарификационной комиссии.

3.5. Повышенная оплата за сверхурочную работу осуществляется в пределах установленного образовательным учреждением фонда оплаты труда: за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

3.6. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) и осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда.

Размеры повышений определяются по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

По результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) приказом директора утверждается перечень профессий и должностей работников с указанием конкретных размеров повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в размерах не менее 4% и не более 7% должностного оклада (оклада, ставки заработной платы).

Размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по видам, уровням и (или) направленности реализуемых образовательных программ работникам устанавливается согласно приложению 5 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного постановлением Администрации области от 27.03.2015г. № 161.

Если по условиям труда или специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Размер доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается приказом директора на учебный год.

3.7. Доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, производится в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за расчетный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

4. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Работникам Колледжа устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премии по итогам работы;
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- 4) надбавка за стаж работы, выслугу лет.

4.2. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставки заработной платы).

4.3. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их начисления устанавливаются Положением по начислению стимулирующих выплат, приказами директора в пределах фонда оплаты труда.

При определении размеров стимулирующих выплат работникам учитывается мнение профсоюзного органа и Совета коллектива.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Размер должностного оклада руководителя определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу, и повышающего коэффициента, определенного в соответствии с пунктом 27 Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного постановлением Администрации области от 27.03.2015г. №161.

Перечень должностей, относимых к основному персоналу Колледжа следующий:

- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- методист;
- педагог-психолог;
- мастер производственного обучения;
- старший мастер;
- преподаватель;
- руководитель физического воспитания;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя Колледжа штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников основного персонала одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя.

5.2. Размер повышающего коэффициента, устанавливаемого к должностному окладу руководителя, определяется в соответствии с приложением 7 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного постановлением Администрации области от 27.03.2015г. № 161 исходя из масштаба управления образовательным учреждением, определяемого в зависимости от объемных показателей деятельности Колледжа.

5.3. Объемные показатели деятельности Колледжа определяются путем суммирования количества баллов, рассчитанных исходя из показателей деятельности в соответствии с приложением 8 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного постановлением Администрации области от 27.03.2015г. № 161.

5.4. Масштаб управления образовательным учреждением определяется по следующим группам:

Сумма баллов по объемным показателям	Группа учреждения
Свыше 300	I
От 151 до 300	II
От 71 до 150	III
От 0 до 70	IV

5.5. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.6. Стимулирующие выплаты руководителю образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения соответствующим главным распорядителем бюджетных средств с учетом исполнения образовательным учреждением государственного (муниципального) задания и критериев эффективности деятельности возглавляемого им образовательного учреждения.

5.7. Заработная плата руководителя по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников Колледжа, который составляет 1 к 4.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников Колледжа рассчитывается в 2015 году за период с 1 марта по 31 декабря 2015 года, в последующие годы – с 1 января по 31 декабря соответствующего календарного года.

5.8. Должностные оклады (оклады) заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются в следующих размерах:

первого заместителя руководителя - 90 процентов должностного оклада руководителя;

заместителей руководителя и главного бухгалтера - от 70 до 80 процентов должностного оклада руководителя.

Размер оклада каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера утверждается приказом директора.

5.9. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

6. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда Колледжа формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности, доходов от платных услуг и иных источников в соответствии с законодательством.

6.2. Фонд оплаты труда включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

6.3. Расходы на установление компенсационных выплат в фонде оплаты труда предусматриваются в объемах фактических начислений.

6.4. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда предусматриваются в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

Для осуществления стимулирующих выплат руководителю Колледжа главный распорядитель бюджетных средств централизуют 15 процентов средств фонда оплаты труда, предусмотренных на выплату должностных окладов руководителя.

6.5. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.

Согласовано:

Председатель профсоюзной

организации работников ГБПОУ ВПК

_____ Т.Е.Ковалёва