

**Администрация города Пскова**  
**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №23**  
**с углубленным изучением английского языка»**

**«Принято»**

на общем собрании  
протокол № 1 от 05.09.2014

**«Утверждаю»**

\_\_\_\_\_  
**директор школы Н. Н. Дьяконова**  
Приложение к приказу № 4/1аш от 05.09.14г.

## **Положение об управляющем совете**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение об Управляющем совете» (далее - Положение) разработано на основе следующих документов: Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" (статья 26, статья 27, статья 34, статья 38, статья 95, статья 96.); Федеральный закон №82-ФЗ от 19.05.1995 (в ред. от 21.07.2014) "Об общественных объединениях" Федеральный закон №135-ФЗ от 11.08.1995 (ред.05.05.2014) "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях"; "Трудовой кодекс Российской Федерации" Гл. 8. Участие работников в управлении организацией Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"; Письмо Рособнадзора от 16.07.2012 №05-2680 "О направлении методических рекомендаций по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов РФ федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях ...; Письмо Минобрнауки РФ от 14.05.2004 №14-51-131/13 "Методические рекомендации по функциям, организации и работе управляющих советов ОУ"; Письмо Минобрнауки РФ от 18.07.2013 №08-950 "Рекомендации по предоставлению гражданам-потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) ОУ"; Письмо Минобрнауки РФ от 14.10.2013 №АП-1994/02 "О методических рекомендациях по внедрению НСОКО".

1.2. Управляющий совет образовательного учреждения (далее – ОУ) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции ОУ.

1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами ОУ.

1.4. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом ОУ.

1.6. Члены управляющего совета не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.

### **II. Структура и численность совета**

2.1. Управляющий совет ОУ состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- работники ОУ (в том числе директор ОУ);
- обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- кооптированные члены.

2.2. Общая численность управляющего совета определяется уставом ОУ.

2.3. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов управляющего совета.

- 2.4. Количество членов управляющего совета из числа работников ОУ не может превышать 1/3 общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками ОУ. Директор школы в обязательном порядке входит в состав управляющего совета.
- 2.5. Представители обучающихся избираются в управляющий совет по одному от каждой из параллелей классов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
- 2.6. Члены управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются на один год. Их в составе совета трое.

### **III. Порядок формирования совета**

- 3.1. Управляющий совет ОУ создается с использованием процедур выборов и кооптации.
- 3.2. С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются представители работников ОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.
- 3.4. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего совета.
- 3.5. Для проведения выборов первого состава управляющего совета издается приказ директора школы. В последующем принимается решение управляющего совета, в котором определяются сроки проведения выборов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.
- 3.6. В выборах имеют право участвовать родители учащихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.
  - 3.6.1. Выборы проводятся общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается и воспитывается в школе.
  - 3.6.2. Избранными в качестве членов управляющего совета могут быть родители учащихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член управляющего совета.
  - 3.6.3. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов управляющего совета.
- 3.7. Выборы членов управляющего совета ОУ из числа учащихся уровней основного общего и среднего общего образования осуществляются следующим образом:
  - в состав управляющего совета избираются по одному представителю от учащихся 9 – 11 классов;
  - члены управляющего совета из числа учащихся избираются собранием классов ежегодно;
  - общее число членов управляющего совета из числа учащихся не может превышать три человек, по одному от соответствующей параллели классов.
- 3.8. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом ОУ, в состав управляющего совета новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим управляющим советом путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного совета.
  - 3.8.1. На правах кооптации в состав управляющего совета могут быть введены лица из числа:
    - выпускников ОУ;
    - представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с ОУ или территорией, на которой оно расположено;
    - представителей организаций образования, науки и культуры;
    - граждан, известных своей культурной, научной, общественной (в т. ч. благотворительной) деятельностью в сфере образования.Данным лицам должно быть предложено: выдвинуть кандидатуры на включение в члены управляющего совета ОУ путем кооптации.
  - 3.8.2. Кандидатуры для кооптации могут быть также предложены:
    - родителями (законными представителями) обучающихся;

- обучающимися на уровне среднего общего образования;
  - работниками ОУ;
  - заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая Управление образования Администрации города Пскова.
- 3.8.3. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.
- 3.8.4. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав управляющего совета ОУ.
- 3.8.5. Кооптация в члены управляющего совета ОУ производится только на заседании управляющего совета при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных членов управляющего совета.
- 3.9. Члены управляющего совета из числа работников избираются общим собранием работников ОУ.
- 3.10. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.
- 3.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
- 3.12. На первом заседании управляющего совета избирается его председатель и секретарь.
- 3.13. Председателем управляющего совета могут избираться только родители (законные представители) обучающихся. Директор школы входит в состав управляющего совета на правах сопредседателя.

#### **IV. Компетенция совета**

- 4.1. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Псковской области, органами местного самоуправления, уставом ОУ, иными локальными нормативными актами ОУ.
- 4.2. При определении компетенции управляющего совета следует учитывать, что деятельность его направлена на решение следующих задач:
- определение основных направлений развития ОУ;
  - участие в определении компонента ОУ в составе реализуемого ФГОС и государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
  - содействие созданию в ОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
  - участие в разработке основных образовательных программ ОУ;
  - финансово-экономическое содействие работе ОУ за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств и привлечения средств из внебюджетных источников;
  - создание условий для эффективного функционирования образовательной среды ОУ;
  - создание условий для творческого и духовно-нравственного развития обучающихся, внеурочной деятельности;
  - обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
  - участие в формировании единоличного органа управления ОУ и осуществление контроля над его деятельностью;
  - контроль над качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в ОУ;
  - укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав обучающихся;
  - создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.3. Управляющий совет ОУ выполняет следующие функции:
- 4.3.1. Утверждает программу, основные направления и приоритеты развития ОУ.
- 4.3.2. Участвует в разработке и утверждает локальные акты ОУ, устанавливающие показатели и критерии оценки качества результатов и условий образовательного процесса.
- 4.3.3. Участвует в обсуждении и принятии режима работы и расписания занятий ОУ.
- 4.3.4. Обеспечивает участие представителей общественности:
- в проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера;
  - в государственной итоговой аттестации выпускников, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;
  - в лицензировании ОУ;

- деятельности аккредитационных, конфликтных и иных комиссий;
  - в самообследовании ОУ.
- 4.3.5. Участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает ежегодный публичный доклад директора школы.
- 4.3.6. Участвует в установлении порядка привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников.
- 4.3.7. Участвует в координации деятельности органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенной законодательством.
- 4.3.8. Согласовывает по представлению руководителя ОУ:
- основные образовательные программы ОУ;
  - предложения учредителю по муниципальному заданию ОУ и проект плана финансово-хозяйственной деятельности;
  - правила внутреннего распорядка обучающихся ОУ;
- 4.3.9. Принимает решение о проведении, а также проводит:
- общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса;
  - общественную экспертизу качества условий организации образовательного процесса;
  - общественную экспертизу образовательных программ.
- 4.4. Принимает решение:
- об исключении обучающегося из ОУ (по представлению педагогического совета) в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
  - о мерах социальной поддержки обучающихся ОУ, участвует в разработке и согласовании соответствующих локальных актов ОУ.
- 4.5. Содействует привлечению внебюджетных средств с целью обеспечения деятельности и развития ОУ и заслушивает отчет об исполнении сметы расходования внебюджетных средств.
- 4.6. Согласует перечень выбранных ОУ учебников из федерального перечня учебников.
- 4.7. Разрабатывает и согласовывает положение о порядке оказания ОУ дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг. Разрабатывает и согласовывает локальный акт ОУ, устанавливающий Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.
- 4.8. Вносит руководителю ОУ рекомендации в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ОУ в пределах имеющихся средств;
  - создания в ОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
  - организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
  - организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
  - организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;
  - социальной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;
  - совершенствования воспитательной работы в ОУ, организации спортивной и досуговой деятельности.
- 4.9. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав ОУ организует работу по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом.
- 4.10. Заслушивает отчет руководителя ОУ по итогам учебного и финансового года.
- 4.11. Решения, принятые управляющим советом по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем ОУ, который обеспечивает их выполнение работниками ОУ. По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции управляющего совета, решения управляющего совета носят рекомендательный характер.

## **V. Порядок организации деятельности совета**

- 5.1. Управляющий совет ОУ возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей) обучающихся, входящих в управляющий совет.
- На случай отсутствия председателя управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.
- Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.
- Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом

заседании полностью сформированного состава управляющего совета, которое созывается руководителем ОУ после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами ОУ.

5.3. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы управляющего совета, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент работы управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

Регламент управляющего совета должен быть принят не позднее чем через три месяца с момента формирования полного состава.

5.4. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы.

Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию руководителя ОУ;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава управляющего совета.

5.5. В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя ОУ необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом управляющий совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

5.6. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов совета.

5.7. В случае, когда количество членов управляющего совета меньше половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом ОУ, оставшиеся члены управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов совета. Новые члены управляющего совета должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из совета предыдущих членов (не включая время каникул).

До проведения довыборов оставшиеся члены управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.8. Член управляющего совета может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из ОУ, полномочия члена управляющего совета – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член управляющего совета выводится из состава совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении руководителя ОУ или работника ОУ, избранного членом совета;
- в связи с окончанием ОУ или отчислением обучающегося, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе управляющего совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным;

наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава управляющего совета его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.9. Лицо, не являющееся членом управляющего совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании управляющего совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях управляющего совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.9. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.10. Заседания управляющего совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы управляющего совета включаются в номенклатуру делопроизводства ОУ в качестве локальных правовых актов.

5.11. В случае отсутствия необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель ОУ вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом учредителя в письменной форме.

5.12. Члены управляющего совета несут ответственность за принятые управляющим советом решения в пределах определенной уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.