

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красногородская средняя школа»
муниципального образования «Красногородский район»

П Р И К А З

25.10.2016 г.

№ 421 (ОС)

р.п. Красногородск

Об официальном сайте МБОУ «Красногородская СШ»

Во исполнение федерального закона «Об образовании» № 3266-I, в связи с внесением в него изменений федеральным законом от 08.11.2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования», во исполнение Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343, в целях обеспечения открытости и доступности информации об образовательном учреждении в сети Интернет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать сайт, открытый по адресу o71.pskovedu.ru официальным сайтом МБОУ «Красногородская СШ»
2. Назначить администратором сайта Попова Валерия Валентиновича, учителя информатики.
3. Возложить ответственность за своевременную подготовку обновленной информации на официальном сайте школы по курируемым направлениям на Попову Ольгу Алексеевну, заместителя директора по УВР, Барбину Татьяну Евгеньевну, инженера по охране труда, Ефимову Юлию Владимировну, заместителя директора по ВР, Козлову Ольгу Николаевну, заместителя директора по УВР филиала, Петрову Ирину Анатольевну, педагога-психолога, Щуку Елену Александровну, педагога - библиотекаря, Васильеву Галину Алексеевну, методиста ДОГ, Машенкова Сергея Сергеевича, заведующего хозяйством, Павлову Татьяну Васильевну, секретаря учебной части.
4. Обеспечить открытость и доступность следующей информации:
 - ~ О дате создания учреждения;
 - ~ О структуре учреждения, включающей в себя наименование или имя, фамилия, отчество учредителя образовательного учреждения, его место нахождение, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
 - ~ Фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
 - ~ О реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
 - ~ О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- ~ О материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям);
- ~ Об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечен обучающимся;
- ~ О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

4.1. Копии:

- ~ Документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- ~ Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- ~ Плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения, утвержденных в установленном порядке;

4.2. Ежегодного аналитического доклада (с отчетом о результатах самообследования);

4.3. Порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

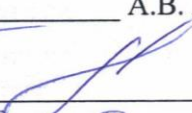

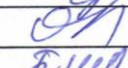
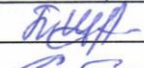
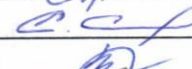

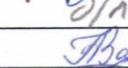



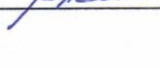
4.4. Ежегодного отчета о деятельности учреждения в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган, в том числе сведений о персональном составе руководящих кадров, документов о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества.

5. Возложить функции общей координации работ по развитию сайта и контроль за состоянием сайта Попову Ольгу Алексеевну, заместителя директора по УВР.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  А.В. Алексеев

С приказом ознакомлены:

25.10.16		О.А. Попова
25.10.16		Ю.В. Ефимова
25.10.16		О.Н. Козлова
25.10.16		И.А. Петрова
25.10.16		А.Н. Архипова
25.10.16		Т.Е. Барбина
25.10.16		Е.А. Щука
25.10.16		Г.А. Васильева
25.10.16		С.С. Машенков
25.10.16		Т.В. Павлова
25.10.16		В.В. Попов