

Приложение № 4
к Приказу № 1 от 09.01.2018 года

ПРИНЯТО:

решением педагогического совета
№ 4 от 09.01.2018 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ученического
совета № 3 от 20.12.2017 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
№ 15 от 28.12.2017 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол профсоюзного комитета
№ 16 от 29.12.2017 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания родительского
комитета № 4 от 20.12.2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «Пушкиногорская
санаторная школа-интернат»
А.В. Васильев



**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
ГБОУ «Пушкиногорская санаторная школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся (воспитанников) ГБОУ «Пушкиногорская санаторная школа-интернат» (далее – Организация).

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод учащихся в Организации осуществляется:

- по итогам учебного года в следующий класс в связи с освоением в полном объеме образовательной программы текущего учебного года;
- при переходе на адаптированную программу обучения для учащихся с ОВЗ.

2.2. Учащиеся (воспитанники), освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета Организации переводятся в следующий класс. Решение Педагогического совета о переводе учащихся (воспитанников) в следующий класс утверждается приказом директора Организации.

2.3. Учащиеся (воспитанники) на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования (кроме учащихся (воспитанников) 4, 9, 11 классов), имеющие по итогам учебного года

академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся (воспитанники) обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Организация создает условия учащимся (воспитанникам) для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Учащиеся (воспитанники), успешно ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают обучение в данном классе.

2.5. Учащиеся (воспитанники) на ступенях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии или продолжают получать образование в иных формах.

2.6. Учащиеся (воспитанники), не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.7. Перевод учащегося (воспитанника) на адаптированную программу обучения для детей с ОВЗ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Перевод учащихся (воспитанников) по основаниям, изложенным в пунктах 2.1.–2.7. производится на основании приказа директора Организации без фиксации в алфавитной книге.

2.9. Учащиеся (воспитанники) имеют право на перевод в другие образовательные организации.

2.10. Учащиеся (воспитанники) могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- по инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (воспитанников).

2.11. Перевод учащегося (воспитанника) из Организации в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года.

2.12. Перевод учащегося (воспитанника) на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.13. При переводе учащегося (воспитанника) из Организации его родителям (законным представителям) выдаются документы:

- личное дело;
- табель успеваемости;
- медицинская карта.

2.14. Образовательная организация выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.15. Перевод учащегося (воспитанника) оформляется приказом директора Организации.

3. Порядок и основания отчисления учащихся (воспитанников)

3.1. Учащийся (воспитанник) может быть отчислен из Организации в следующих случаях:

3.1.1. в связи с завершением основного общего образования, среднего общего образования и выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление учащегося (воспитанника) из Организации производится по следующим основаниям:

3.2.1. по инициативе учащегося (воспитанника) и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (воспитанника)), в том числе в случае перевода учащегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе Организации в случае применения к учащемуся (воспитаннику), достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся (воспитанником) действий, грубо нарушающих Устав Организации, правила внутреннего распорядка;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (воспитанника) и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (воспитанника) и Организации, в том числе при вынесении медицинской комиссией ГБОУ ПО «Пушкиногорская санаторная школа-интернат» заключения об отсутствии необходимости прохождения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий в школе-интернате для учащихся (воспитанников), а также случаях ликвидации Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1., родители (законные представители) подают в Организацию заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося (воспитанника), медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося (воспитанника), достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся (воспитанников), нарушает их права и права работников Организации.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося (воспитанника), достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Организация обязана незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося (воспитанника) в качестве меры дисциплинарного взыскания Государственное управление образования Псковской области.

3.7. Отчисление учащегося (воспитанника) из Организации оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.8. При отчислении учащегося (воспитанника) Организация выдает заявителю следующие документы, которые он обязан предоставить в другое общеобразовательное учреждение:

- личное дело учащегося (воспитанника);
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Организации, классным руководителем и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту учащегося (воспитанника).

4. Восстановление учащегося (воспитанника)

4.1. Восстановление учащегося (воспитанника), если он досрочно покинул Организацию до завершения освоения образовательной программы по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ГБОУ «Пушкиногорская санаторная школа-интернат».