

Администрация г. Пскова
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 16
им.Героя России Алексея Воробьева"

РАССМОТРЕНО
На заседании педагогического
совета
Протокол №1 от 28.10.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №16
им.Героя России А.Воробьева»
С.А. Данилова
« 28 » 2020г

Положение

**о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

- 1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 им.Героя России Алексея Воробьева» (далее - школа) определяет порядок приема в образовательное учреждение.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы.
- 1.3. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации.
- 1.4. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в школу в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно.

2. Требования к приему на обучение по образовательным программам

2. Требования к приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. В школу на уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования зачисляют тех, кто имеет право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за школой.

2.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в школу, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.3. Гражданам, желающим воспользоваться первоочередным и преимущественным правом при зачислении в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, при подаче заявления необходимо дополнительно предоставить документы, подтверждающие данное право

2.4. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия свободных мест в школе заявления родителей (законных представителей) о приеме или переводе учащегося регистрируются в журнале регистрации заявлений, получивших отказ в зачислении в школу. На экземпляре заявителя ставится виза директора школы или лица, исполняющего обязанности директора школы, об отказе в удовлетворении заявления. Лицо, ответственное за регистрацию заявлений, выдает заявителю мотивированный отказ в зачислении ребенка в письменной форме под подпись. В случае, когда заявитель не является в течение 5 рабочих дней после истечения срока рассмотрения заявления, школа направляет ему мотивированный отказ заявителю почтовым отправлением. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования г.Пскова

2.5. Учащиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе. При приеме на обучение не проводятся тестирования и собеседования, направленные на выявление уровня подготовки ребенка к школе. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения среднего общего образования для профильного обучения не осуществляется.

2.6. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.7. Школа размещает на своем информационном стенде и (или) официальном сайте в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года информацию о закреплении образовательных организации за конкретными территориями города Пскова в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения несовершеннолетним учащимся основного общего образования с учетом его мнения, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Количество учащихся в школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом требований СанПиН и других законодательных актов Российской Федерации, Псковской области и города Пскова.

2.9.1. С целью проведения организованного приёма на обучение в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в СМИ (в том числе электронных) школа размещает информацию о: - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта управления образования Администрации города Пскова о закреплённой территории; - наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9.2. Информация о количестве вакантных мест для перевода из другой общеобразовательной организации школа регулярно размещает на информационном стенде и (или) официальном сайте в сети «Интернет».

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.11, подаются одним из следующих способов:

2.10.1. По личному обращению в школу с заявлением родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Форма заявления для различных категорий заявителей размещается школой на информационном стенде и (или) официальном сайте в сети «Интернет».

2.10.2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.10.3. В форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети «Интернет»: 1) Подача заявления в форме электронного документа осуществляется в даты и в часы, установленные школой для приема заявлений о зачислении: в классы на текущий учебный год в часы приема директора по личным вопросам, в классы на следующий

учебный год в соответствии с графиком приема заявлений, размещенном на сайте школы.

2) Лицо, ответственное за прием заявлений о приеме в школу, проверяет срок подачи заявления в форме электронного документа. В случае, когда заявление подано в установленные школой сроки, ответственное лицо регистрирует его и отправляет уведомление о регистрации заявления на электронный адрес, с которого поступило заявление, если иное не указано в заявлении. В уведомлении указываются сведения о регистрации заявления и устанавливается срок (5 рабочих дней с момента отправки уведомления), в течение которого заявитель обязан предоставить оригиналы документов.

3) Заявитель лично предоставляет оригиналы документов (в зависимости от категории, к которой он относится) в школу в течение 5 рабочих дней с момента отправки уведомления о регистрации заявления.

2.10.4. С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами города Пскова.

2.11. Родители (законные представители) детей или поступающие (в зависимости от категории, к которой он относится) представляют:

2.11.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс представляют: 1) Личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение №1). В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка; б) дата рождения ребёнка; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка; е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка. 3) Копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 5) Копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования). 6) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 7) Иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребёнка 6 предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 2-6.

2.11.2. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс представляют: 1) Личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение № 3). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка. 3) Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 5) Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования). 6) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 7) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение). 8) Иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 2-5.

2.11.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, для зачисления ребенка в первый класс представляют: 1) Личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение № 3). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка. 3) Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (предъявляется). 5) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 6) Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования). 7) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 8) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение). 10) Иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 2-7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11.4. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) совершеннолетний учащийся (далее - поступающий) или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося представляют: 1) Заявление о зачислении учащегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования на уровень основного общего образования на уровень среднего общего образования. В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося указывают следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; б) дата рождения несовершеннолетнего учащегося или поступающего; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего учащегося или поступающего; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; е) о наличии права первоочередного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) при зачислении учащихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся указывают иностранный язык, который будет изучать учащийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого школой; к) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,

Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или поступающего. 3) Копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего учащегося или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Копию паспорта поступающего. 5) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 6) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 7) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего (при наличии права первоочередного приема на обучение). 8) Личное дело обучающегося. 9) Иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или поступающий предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 2-5.

2.11.5. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, представляют: 1) Заявление о зачислении учащегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования (Приложение № 4), на уровень основного общего образования (Приложение № 5), на уровень среднего общего образования (Приложение № 6,7). В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося указывают следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; б) дата рождения несовершеннолетнего учащегося или поступающего; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего учащегося или поступающего; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; е) о наличии права первоочередного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке 10 из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) при зачислении учащихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся указывают иностранный язык, который будет изучать учащийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого школой. к) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или поступающего. 3) Копию

свидетельства о рождении несовершеннолетнего учащегося или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Копию паспорта поступающего. 5) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 6) Документ, подтверждающий право несовершеннолетнего учащегося или поступающего на пребывание в Российской Федерации (предъявляется). 7) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 8) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего учащегося (при наличии права первоочередного приема на обучение). 9) Личное дело обучающегося. 10) Иные документы по усмотрению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. 2.11.6. При приеме учащихся для получения среднего общего образования родители (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося или поступающий представляют: 1) Заявление о зачислении учащегося (Приложение № 8,9). В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося указывают следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; б) дата рождения несовершеннолетнего учащегося или поступающего; в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего учащегося или поступающего; г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; д) номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего; е) о наличии права первоочередного приема; ж) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; и) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. 2) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или поступающего. 3) Копию свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего учащегося или документа, подтверждающего родство заявителя. 4) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). 5) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). 6) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего учащегося (при наличии права первоочередного приема на обучение). 7) Личное дело обучающегося. 8) Аттестат об основном общем образовании. 9) Иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.12. Заявления и документы, представленные поступающим или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, регистрируются в соответствующем журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в

получении документов, содержащая следующую информацию: - регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школу; - перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

2.13. Зачисление учащегося в школу оформляется приказом директора:

2.13.1. В порядке перевода в течение 5-х рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса. Школа при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.

2.13.2. В списочный состав первоклассников на следующий учебный год в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений (30 июня текущего года) о приеме на обучение в первый класс (с учетом первоочередного и преимущественного права).

2.13.3. В списочный состав первоклассников на следующий учебный год, не зарегистрированных на закрепленной территории, в течение 5-х рабочих дней после заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13.4. Для получения среднего общего образования в течение 5-х рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.15. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года. 2.16. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Прием экстернов в школу. Пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе вправе: - лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования; - лица, обучавшиеся по не имеющейся государственной аккредитации образовательной программе; - учащиеся профессиональных образовательных организаций, получающие среднее профессиональное образование на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, в случае отсутствия у профессиональной образовательной организации свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования. Указанные лица допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения ими отметок все ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и школой являются заявление совершеннолетнего лица либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) 13 государственной итоговой аттестации в школе и приказ директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Заявление подается не позднее 1 февраля текущего года в школу с указанием учебных предметов, по которым государственную итоговую аттестацию (включая обязательные - русский язык и математику), формы (форму) сдачи государственной итоговой аттестации. Заявления подаются вышеуказанными лицами лично на основании

документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3. Особенности приема на обучение в первый класс на следующий учебный год

3.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (в этом случае школа издает распорядительный акт о разрешении приема).

3.2. Прием заявлений в первый класс для тех, кто проживает на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.3. Порядок зачисления в первый класс с 1 апреля: 1) дети, имеющие первоочередное право на зачисление в школу, проживающих на закрепленной за школой территорией; 2) дети, имеющие преимущественное право на зачисление в школу без учета закрепленной за школой территории (дети, чьи братья и сестры уже обучаются в школе); 3) дети, проживающие на территории, закрепленной за школой.

3.4. Учреждение осуществляет прием заявлений от родителей (законных представителей), поступивших с 1 апреля по 30 июня в соответствии с графиком приема заявлений, и рассматривает их в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Все принятые заявления о зачислении в первый класс регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс школы, в котором указывается не только порядковый номер и дата приема заявления, но и точное время. 3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на территории, закрепленной за школой, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. В случае не предоставления к моменту зачисления родителями (законными представителями) учащихся документов, указанных в п. 2.10.2 настоящего положения, в школу зачисляются учащиеся, следующие по очередности подачи заявления.

4. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования

4.1. Правом на подачу заявления о зачислении в школу для получения среднего общего образования обладают учащиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию.

4.2. При переводе учащегося для получения среднего общего образования из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в школу при наличии свободных мест.

4.3. Прием учащихся для реализации права несовершеннолетнего на получение среднего общего образования осуществляется вне зависимости от проживания на территории, за которой закреплена школа.

5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключений ПМПК.

6. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России Алексея Воробьева» заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение 1.

Директору МБОУ «Средняя
Общеобразовательная школа № 16
имени Героя России Алексея Воробьева»
С.А. Даниловой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения: _____ года

Место рождения: _____

в _____ класс МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени
Героя России Алексея Воробьева»

Мать _____
(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Отец _____
(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Адрес места жительства ребенка и родителей (законных представителей) _____

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации школы, образовательными программами,
реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся
ознакомлен(а)

(подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных
ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(подпись)

Родной язык _____

Язык обучения _____

