

ПРИНЯТО
На Совете учреждения
МБДОУ «Детский сад №25»
Протокол №2 от 26.01.2016г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 25
Е.А. Кондратова
Приказ № 20 от 26.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 25»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее - Учреждение) и функционирует в единой системе управления Учреждения.

1.2. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» является коллегиальным органом управления, осуществляющей общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание работников составляют все работники Учреждения.

2. Задачи общего собрания работников.

2. 1. Общее собрание работников обеспечивает

- Права работников Учреждения в управлении МБДОУ;
- Совершенствование нормативной правовой основы Учреждения;
- Выполнение социальных гарантий и льгот всем работникам Учреждения;
- Стимулирование деятельности работников Учреждения.

3. Организация деятельности.

3.1. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.2. Тематика общих собраний работников вносится в годовой план работы дошкольного учреждения с учетом нерешенных проблем в рамках компетенции.

3.3. Работой общего собрания руководит председатель собрания, протокол ведет секретарь, избираемый на ежегодном Общем собрании простым большинством голосов.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

3.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.6. Решения собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на собрании его членов.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и Уставу Учреждения, являются обязательными для администрации Учреждения и всех членов трудового коллектива.

3.8. Время, место и повестка дня Общего собрания сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.

4. Компетенция Общего собрания работников Учреждения.

4.1. Внесение предложений в план развития Учреждения, в т.ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видов деятельности учреждения.

4.2. Внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения.

4.3. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, Положения об оплате труда работников, принятия положения о Совете Учреждения и иных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Заведующего Учреждением.

4.4. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.

4.5. Избрание представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам.

4.6. Утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями.

4.7. Создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения.

4.8. Заслушивание ежегодного отчета Совета Учреждения о проделанной работе.

4.9. Принятие решения о прекращении деятельности Совета Учреждения и формировании нового состава.

4.10. Ходатайство о награждении работников Учреждения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Заседания и решения Общего собрания работников протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем, нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.3. Протоколы заседаний и решений общего собрания хранятся в делопроизводстве МБДОУ не менее шести лет.